

Guatemala, 30 de junio del 2021  
Informe Mensual

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzales Maldonado  
Director General  
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Estimado Director;

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual, conforme a lo estipulado en el **Contrato por servicios profesionales individuales en general Número DGPCYN-029-1535-2021**.

Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 540-2021** correspondiente al mes de junio del 2021 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie: DF58COD3 Número de DTE: 4271656844**.

**Actividades Realizadas:**

1. Asesoré en la planificación de proyectos y temas del Museo Nacional de Historia siendo enlace de la Dirección de Museos y Centros Culturales.
2. Brindé asesoría en relación a los documentos emitidos por el Museo Nacional de Historia.
3. Brindé asesoría en el montaje de exposiciones requeridas por la Dirección de Museos y Centros Culturales.
4. Asesoré en el desarrollo de talleres Y capacitaciones, en relación al plan de gestión del Museo Nacional De Historia de la Dirección de Museos y Centros Culturales
5. Otras actividades varias
6. Atendí otras solicitudes de mis autoridades superiores

**Resultados Obtenidos:**

1. Se asesoró en impresiones varias
2. Se asesoró en la realización de oficios e informes
3. Se brindó asesoría en recorridos que se les brindaron a visitantes del museo.
4. Se brindó asesoría para responder a los hallazgos de auditoría.
5. Se asesoró para generar el inventario de colección de piezas.

Licenciado Nimeiry Abraham Martínez Soto



**Bo. Vo. Licenciado Miguel Álvarez Arévalo**  
**Director Museo Nacional de Historia**



*Lic. Miguel Alfredo Álvarez Arévalo*  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE HISTORIA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES  
D.G.P.C.Y.N.